

# ScienceON

Instrukcja dla Autorów publikacji

Cz. I: Logowanie i dodawanie publikacji do profilu

Biblioteka Uniwersytetu Łódzkiego  
wersja: 1.0, październik 2022

# Spis treści

<b>Wstęp.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Logowanie do Profilu osoby .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Dodawanie publikacji z Profilu osoby.....</b>	<b>6</b>
2.1. Zaimportuj.....	7
2.1.1. Zaimportuj DOI .....	7
2.1.2. Zaimportuj BibTeX.....	7
2.2. Wprowadź ręcznie .....	8
2.2.1. Przykład: Dodaj książkę.....	9
2.2.2. Przykład: Dodaj rozdział.....	12
2.2.3. Przykład: Dodaj artykuł .....	14
2.2.4. Przykład: Dodaj inne materiały.....	17
<b>3. Kontakt i zgłaszanie błędów w publikacjach.....</b>	<b>20</b>

# Wstęp

Instrukcja skierowana jest do Autorów publikacji z UŁ, którzy będą korzystać z **profilu autorów (Profil osoby)** Uczelnianego Systemu Informacji o Osiągnięciach „ScienceON” jako narzędzia do gromadzenia i upowszechniania własnego dorobku naukowego. Instrukcja zawiera opis poszczególnych procesów służących do wprowadzenia publikacji.

**Publikacje to podstawowy moduł ScienceON**, na który składają się:

- a. Książki;
- b. Artykuły i rozdziały (w tym materiały konferencyjne);
- c. Inne materiały.

Jednostkami odpowiedzialnymi za rejestrowanie informacji o publikacjach są: Wydziały, Filia UŁ, Centrum Szkół Doktorskich oraz pozostałe jednostki UŁ, których pracownicy/ doktoranci/ studenci są autorami publikacji. Informacje o publikacjach wydawanych przez Wydawnictwo UŁ wprowadza Wydawnictwo UŁ.

**Działania związane z bieżącym rejestrowaniem dorobku publikacyjnego koordynuje Biblioteka UŁ.** ScienceON stanowi bazę źródłową, z której zasilane są systemy: Polska Bibliografia Naukowa (PBN) oraz ORCID. Nadzór nad prawidłowością i terminowością sprawozdawczości do PBN sprawuje Dyrektor Biblioteki UŁ.

Informacje o publikacji wprowadza do systemu:

- **autor** – wypełniając formularz dostępny w swoim profilu, po zalogowaniu się do ScienceON poprzez centralny system logowania UŁ, lub
- wyznaczony przez kierownika jednostki **Administrator**, posiadający dostęp do panelu redaktora.

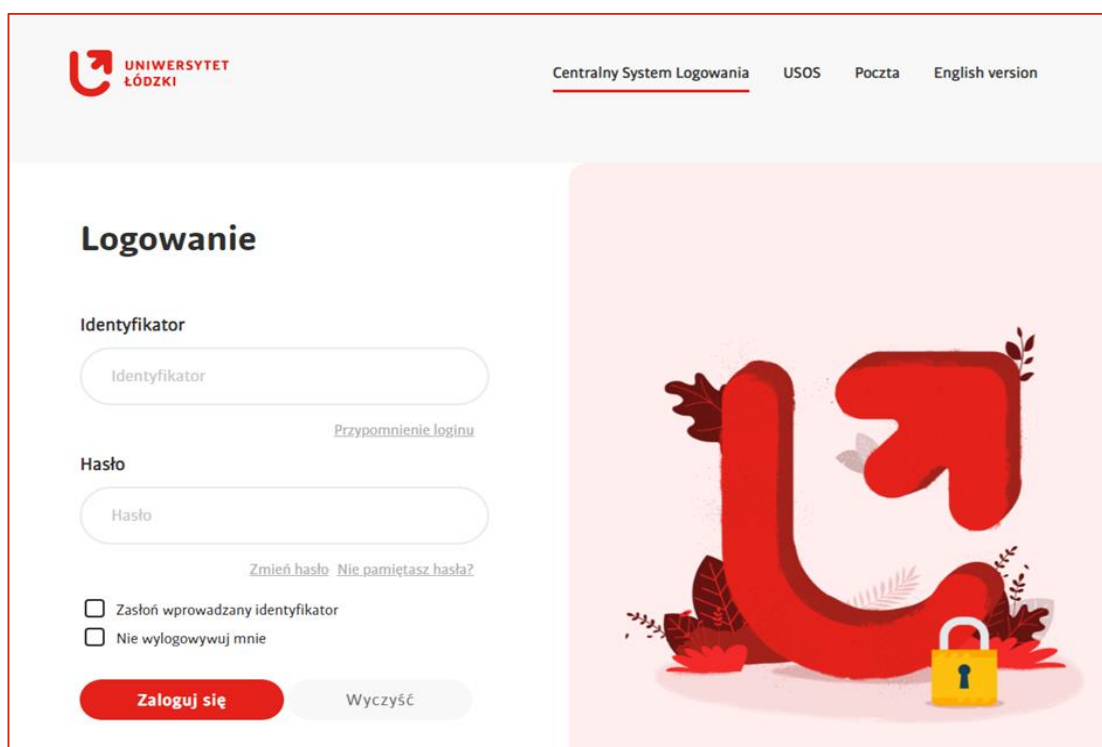
**Wypełnione przez autorów formularze** trafiają do panelu redaktora, w którym wyznaczeni administratorzy dokonują ich zatwierdzenia. Dwustopniowa ścieżka obiegu formularza narzucona jest funkcjonalnością systemu.

# 1. Logowanie do Profilu osoby

Aby zalogować się do Profilu, należy wejść na stronę [Systemu Osiągnięć Naukowych](#):



- Do logowania należy użyć danych takich samych jak do **Portalu Pracowniczego**.
- Doktoranci logują się danymi do **portalu USOS**.



→ Po zalogowaniu należy kliknąć ikonę postaci/zdjęcia w prawym górnym rogu, a następnie, po rozwinięciu listy z funkcjami, kliknąć na adres e-mail.

The screenshot shows the top part of the ScienceON website. On the left, there is a red header with the text "ScienceON" and "System Osiągnięć Naukowych". On the right, there is a user profile dropdown menu with options: "Ustawienia", "Kontakt z Redaktorem", and "Wyloguj się". Below the header, there is a navigation menu with items: "Zespoły badawcze", "Zasoby nauki", "Potencjał badawczy", "Upowszechnianie nauki", "Więcej", and "O Bazie Wiedzy". The main content area features the text "Uniwersytet Łódzki" and "Portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym". At the bottom, there is a search bar with the text "Szukaj..." and a "Wszędzie" dropdown menu.

→ Zostanie wywołany **Profil osoby** zalogowanej.

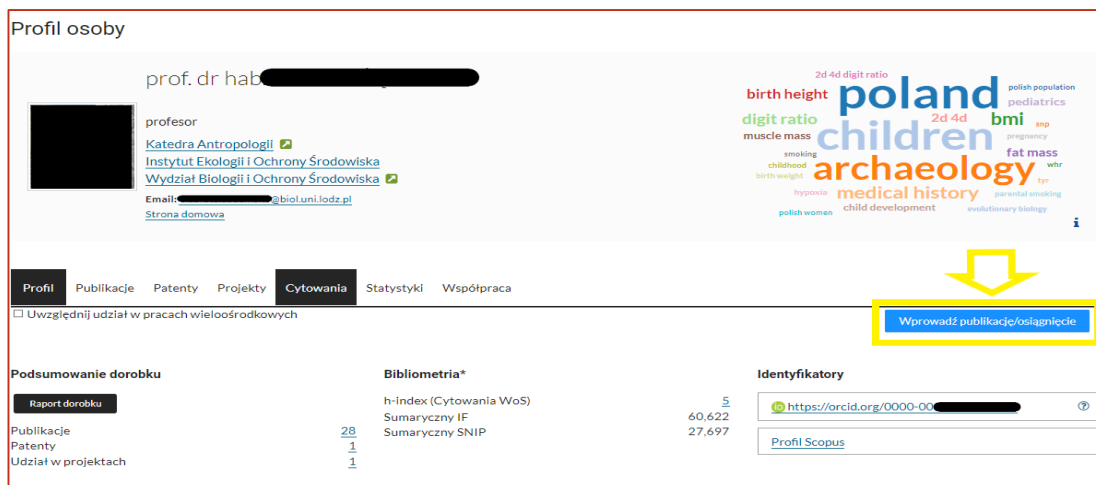
The screenshot shows the "Profil osoby" page for a user. The profile information includes: "prof. dr hab. [redacted]", "profesor", "Katedra Antropologii", "Instytut Ekologii i Ochrony Środowiska", "Wydział Biologii i Ochrony Środowiska", "Email: [redacted]@biol.uni.lodz.pl", and "Strona domowa". To the right, there is a word cloud with terms like "poland", "children", "archaeology", "medical history", "birth height", "digit ratio", "muscle mass", "smoking", "childhood", "birth weight", "hypoxia", "polish women", "child development", "evolutionary biology", "fat mass", "whr", "tyr", "pregnancy", "bmi", "snp", "pediatrics", and "polish population". Below the profile information, there is a navigation menu with tabs: "Profil", "Publikacje", "Patenty", "Projekty", "Cytowania", "Statystyki", and "Współpraca". The "Cytowania" tab is selected. Below the navigation menu, there is a checkbox "Uwzględnij udział w pracach wieloosobowych" and a button "Wprowadź publikację/osiągnięcie". The "Podsumowanie dorobku" section includes a "Raport dorobku" button and a table with the following data:

Podsumowanie dorobku	Bibliometria*
Publikacje	28
Patenty	1
Udział w projektach	1

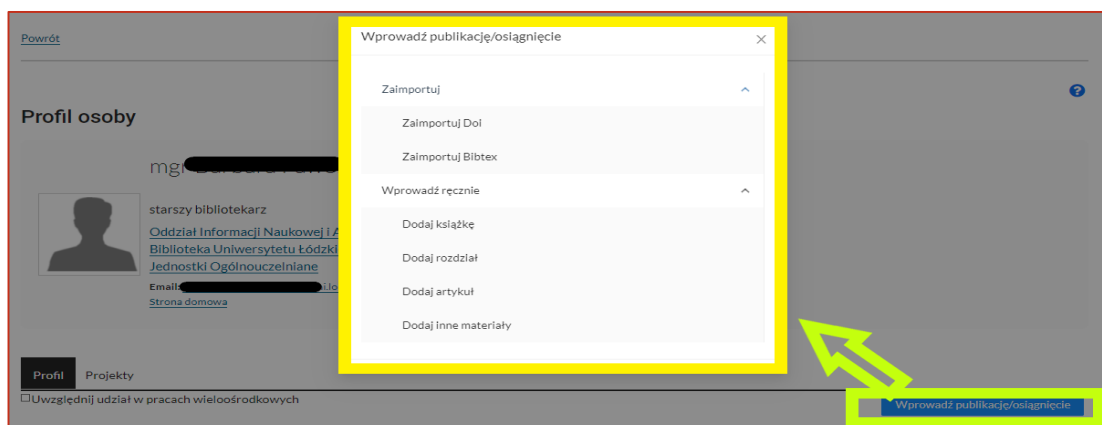
The "Identyfikatory" section includes a button "Profil Scopus" and a text box with the URL "https://orcid.org/0000-00-[redacted]".

## 2. Dodawanie publikacji z Profilu osoby

→ Aby dodać publikację do ScienceON, w **Profilu osoby** należy kliknąć niebieski przycisk **Wprowadź publikację/osiągnięcie**.



→ Po kliknięciu w zakładkę pojawi się formatka do wyboru formularzy.



→ Zaimportuj:

- [Zaimportuj DOI](#),
- [Zaimportuj BibTeX](#).

→ Wprowadź ręcznie:

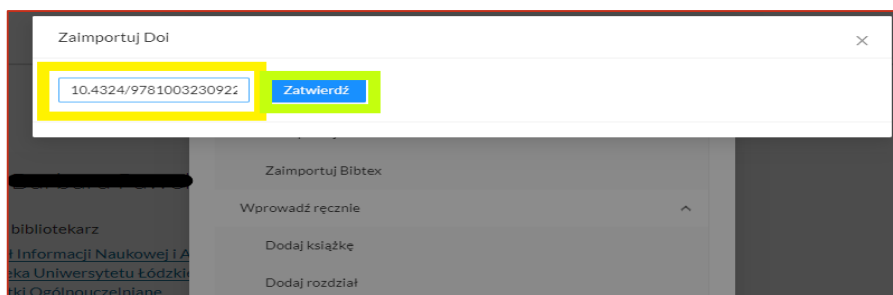
- [Dodaj książkę](#) (monografia, książka autorska lub dzieło zbiorowe pod redakcją, podręcznik akademicki, skrypt, encyklopedia, słownik),
- [Dodaj rozdział](#) (także rozdział z tomu pokonferencyjnego),
- [Dodaj artykuł](#) (także artykuł konferencyjny),
- [Dodaj inne materiały](#).

Wprowadzone w ten sposób publikacje podlegają weryfikacji przez **Redaktora SON** i dopiero po jego zatwierdzeniu będą widoczne w publicznej części systemu ScienceON.

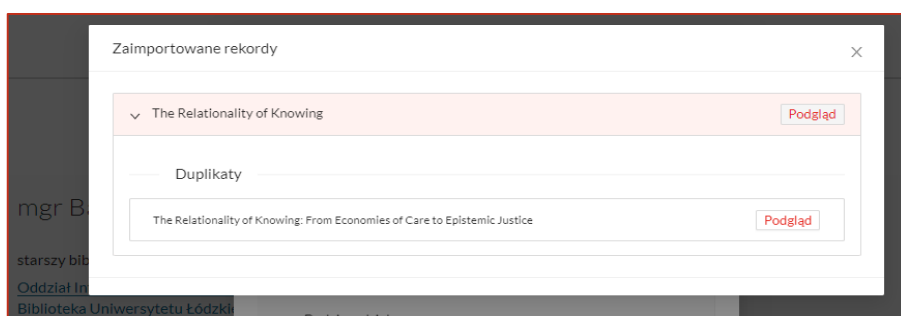
## 2.1. Zaimportuj

### 2.1.1. Zaimportuj DOI

- Import publikacji z wykorzystaniem identyfikatora DOI można wykonać, gdy publikacja posiada **aktywne DOI**.
- Należy podać sam numer DOI i **zatwierdzić**. Po prawidłowym ściągnięciu publikacji przez system zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.

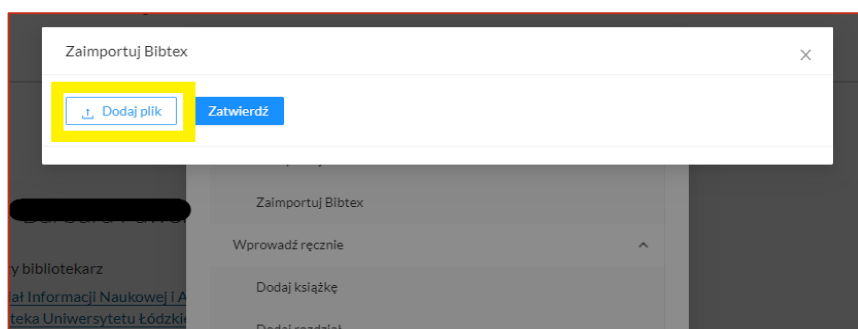


- System automatycznie wykrywa duplikaty. Jeżeli publikacja o podanym numerze DOI jest już w ScienceON, zostanie wyświetlony komunikat z informacją o duplikacie, oznacza to, że praca została już zgłoszona, np. przez współautora, i nie trzeba jej ponownie zgłaszać.



### 2.1.2. Zaimportuj BibTeX

- Po kliknięciu **Zaimportuj BibTeX** należy wybrać **Dodaj plik**, a następnie **Zatwierdź**.
- Po prawidłowym ściągnięciu publikacji przez system zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.



## 2.2. Wprowadź ręcznie

- W celu manualnego dodania publikacji należy określić rodzaj wprowadzanej publikacji i wywołać odpowiedni formularz spośród czterech dostępnych:
- **Dodaj książkę,**
  - **Dodaj rozdział,**
  - **Dodaj artykuł,**
  - **Dodaj inne materiały.**

**Uwaga!** Wybierając **Dodaj ręcznie**, należy pamiętać, że polem obowiązkowym jest albo **URL prowadzący do publikacji**, albo **dołączenie Pliku PDF**. Jeżeli zostanie wybrana opcja z plikiem, należy go przygotować:

- 🚩 zalecane jest przesyłanie pliku PDF z pełnym tekstem publikacji,
- 🚩 jeżeli nie ma możliwości dodania pliku PDF z publikacją, to załączony plik powinien zawierać zdjęcie okładki książki, strony redakcyjnej czy fragmentu publikacji z oznaczonym autorstwem, tytułem, źródłem i stronami – plik musi umożliwić **Redaktorowi SON** precyzyjną identyfikację publikacji,
- 🚩 należy załączać możliwie ostateczną wersję zgłaszanej pracy; jeśli nie ma dostępu do pliku otrzymanego od wydawcy (np. ze strony czasopisma), to przyjmowane będą także dobrej jakości skany lub wersje autorskie publikacji.

**Pliki dodawane w ten sposób i przesyłane przez autora są niewidoczne publicznie.**

Zależnie od licencji użytkowania – po zweryfikowaniu przez **Redaktora SON z Biblioteki UŁ** – pliki będą:

- 🚩 **przesyłane do Repozytorium Uniwersytetu Łódzkiego**, jeżeli posiadają otwartą licencję użytkowania zezwalającą na takie deponowanie,
- 🚩 **usuwane z bazy**, jeżeli plik ma służyć wyłącznie weryfikacji i nie będzie widoczny publicznie.

→ Po wybraniu formularza należy uzupełnić poszczególne pola.



## 2.2.1. Przykład: Dodaj książkę

Dodaj książkę

\* Rodzaj książki: Książka autorska

\* Autorzy: Piotr Maliniak x Anna Śniegula (0602080000) x

\* Tytuł: Znak czasu

\* Rok wydania: 2022

Konferencja: Wybierz lub wprowadź konferencję

Rodzaj publikacji: Wybierz rodzaj publikacji

Kategoria publikacji: wydawca polski (polish publisher) x

\* Rodzaj wydawnictwa książkowego: Monografia

\* Wydawnictwo: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego

ISBN: 9788324051229

\* Język: polski (Polish) x

\* Słowa kluczowe: czas x przemijanie x

\* URL: <https://www.mdpi.com/znakczasu/203/36>

Plik: Plik w formacie PDF

Uwagi: Wprowadź uwagi

- **Rodzaj książki**: autorska lub redagowana.
- **Autorów** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.
- Należy podać pełny **Tytuł**.
- Należy podać **Rok wydania**.
- Jeżeli monografia jest powiązana z konferencją, należy uzupełnić informacje o **Konferencji**.
- Należy określić **Kategorię publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis.
- Należy wybrać **Rodzaj publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis. W ScienceON dodawana publikacja domyślnie jest pracą naukową, dlatego jeżeli wprowadza się monografię naukową, to pole **Rodzaj publikacji** należy pozostawić puste.
- **Wydawnictwo** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.

- Należy wprowadzić **ISBN**, jeżeli monografia go posiada.
- **Język** należy wybrać z indeksu.
- Należy wpisać **Słowa kluczowe**. Każde słowo/wyrażenie dodaje się osobno jako tag.
- Należy uzupełnić przynajmniej jedno z pól: **Plik** albo **URL**:
  - ☞ pole **URL** uzupełniać o link prowadzący do publikacji lub strony wydawcy z informacją o publikacji,
  - ☞ pole **Plik** powinno zawierać [PDF z publikacją bądź jej fragmentami](#) umożliwiającymi identyfikację i weryfikację publikacji.
- Można wpisać ewentualne **Uwagi**, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- Przyciskiem u dołu strony – **Dodaj** – należy przesłać publikację do bazy.

**Pola dodawane częściowo manualnie, a częściowo z indeksu, takie jak: autorzy, konferencja, wydawnictwo, uzupełniać należy w następujący sposób:**

### Pole Autorzy

Autora należy wpisać w pasku wyszukiwania i poczekać na podpowiedź systemu.

Uwaga!

Jeżeli autora nie ma w indeksie, należy dodać go przez funkcję **Wprowadź** dostępną w pasku pola **Autorzy**.

### Pole Konferencja

- Należy wpisać nazwę konferencji – system podpowie dostępne w bazie wydarzenia konferencyjne.
- Wybrać konferencję z listy, jeżeli ten punkt dotyczy wprowadzanej publikacji.

→ Jeżeli wydarzenia konferencyjnego nie ma w indeksie, należy dodać konferencję przez funkcję **Wprowadź**.

## Pole Wydawnictwo

→ Indeks wydawnictw zawiera wszystkie wydawnictwa z listy ministerialnej oraz inne, dodawane w miarę uzupełniania bazy.

Uwaga!

Jeżeli wydawnictwa nie ma w indeksie, należy dodać je przez funkcję **Wprowadź**.

## 2.2.2. Przykład: Dodaj rozdział

Dodaj rozdział

\* Autorzy: Tadeusz Trzaskalik x

\* Tytuł: Wyprawy polskie XVI w.

\* Język: polski (Polish) x

Rodzaj publikacji: Wybierz rodzaj publikacji v

Kategoria publikacji: wydawca polski (polish publisher) x

\* Książka: Wojna-Wojsko-Bezpieczeństwo poprzez stulecia i epoki (978-83-7867-775-8) v

\* URL: https://www.mdpi.com/2624-8174/4/4/

Plik: Plik w formacie PDF

\* Strony: 23-89

\* Słowa kluczowe: wojna x Polska x XVI w. x

Uwagi: Wprowadź uwagi

- **Autorów** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.
- Należy podać pełny **Tytuł**.
- **Język** należy wybrać z indeksu.
- Należy wybrać **Rodzaj publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis. W ScienceON dodawana publikacja domyślnie jest pracą naukową, dlatego jeżeli wprowadza się rozdział z monografii naukowej, to pole **Rodzaj publikacji** należy pozostawić puste.
- Należy określić **Kategorię publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis.
- Należy wprowadzić **Książkę**, z której pochodzi rozdział lub wybrać ją z indeksu, jeśli jest dostępna w bazie.
- Należy uzupełnić przynajmniej jedno z pól **Plik** albo **URL**:
  - 🔗 pole **URL** uzupełniać o link prowadzący do publikacji lub strony wydawcy z informacją o publikacji,
  - 🔗 pole **Plik** powinno zawierać [PDF z publikacją bądź jej fragmentami](#) umożliwiającymi identyfikację i weryfikację publikacji.
- Należy uzupełnić pole **Strony** o przedział stron dodawanego rozdziału.
- Należy wpisać **Słowa kluczowe**. Każde słowo/wyrażenie dodaje się osobno jako tag.
- Można wpisać ewentualne **Uwagi**, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- Przyciskiem u dołu strony – **Dodaj** – należy przesłać publikację do bazy.

**Uwaga!** Dodając rozdział, należy powiązać go z monografią.

- Tytuł **Książki**, z której pochodzi rozdział, można wybrać z indeksu, jeśli publikacja znajduje się już w bazie:

**Książka:** wojna

URL: Wojna-Wojsko-Bezpieczeństwo poprzez stulecia i epoki (978-83-7...  
Wojna powietrzna a międzynarodowe prawo humanitarne (978-83-...

\* Plik: Wojna po amerykańsku (978-83-63910-69-3)  
Wojna i prawo. Z dziejów wojskowości polskiej i powszechnej (978-8-...

Strony: Wojna i okupacja niemiecka na ziemi woliborskiej 1939-1945 (978-8-...  
Wojna - wojsko - bezpieczeństwo poprzez stulecia i epoki T. 2 (978-8-...

kluczowe: Sportowa wojna światowa. Implikacje polityczne międzynarodowej r...

Uwaga!

Jeżeli **Książki** nie ma liście, należy dodać ją przez funkcję „**Wprowadź**”.

**Książka:** Wybierz lub wprowadź książkę

URL: Nie znaleziono? **Wprowadź**

**Wprowadź książkę**

Tytuł: Wojna 1939

\* Wydawnictwo: Śląski Uniwersytet Medyczny w Kato...

Rok wydania: 2022

ISBN: 9788324051229

**Wprowadź**

**Pola dodawane częściowo manualnie, a częściowo z indeksu, takie jak: autorzy, uzupełniać należy w następujący sposób:**

**Pole Autorzy**

Autora należy wpisać w pasku wyszukiwania i poczekać na odpowiedź systemu.

\* **Autorzy:** Anna

Tytuł: Anna Żubrowska (1408000000)  
Anna Żmijewska

Rok wydania: Anna Świątkiewicz  
Anna Świerczyńska

Konferencja: Anna Śniegula (0602080000)  
Anna Śmiechowicz

Rodzaj publikacji: Anna Łukowska  
Anna Łukawska (1600000000)

Kategoria publikacji:

Uwaga!

Jeżeli autora nie ma w indeksie, należy dodać go przez funkcję **Wprowadź** dostępną w pasku pola **Autorzy**.

\* **Autorzy:** Wybierz lub wprowadź autorów

Tytuł: Nie znaleziono? **Wprowadź**

**Wprowadź autora**

Imię: Maciej

Nazwisko: Trzciniak

Institucja: ICM Uniwersytet Warszawski

**Wprowadź**

### 2.2.3. Przykład: Dodaj artykuł

Dodaj artykuł

\* Autorzy: Iza Tkaczyk x Maria Pielat x Eleonora Sikora x

\* Tytuł: Diagnoza badawcza gmin polskich

\* Rok wydania: 2022


Konferencja: III międzynarodowa konferencja naukowa „Paryż – Londyn – Monachium – Nowy Jork. Po... v



Rodzaj publikacji: Wybierz rodzaj publikacji v

Kategoria publikacji: wydawca zagraniczny (foreign publisher) x artykuł konferencyjny (conference article) x

\* Język: polski (Polish) x angielski (English) x



\* Czasopismo: Internetowy Magazyn Filozoficzny Hybris (1689-4286) v

\* URL : http://hdl.handle.net/11089/33476

Plik :  Plik w formacie PDF

\* Słowa kluczowe: gimny x Polska x

Uwagi: Wprowadź uwagi

- **Autorów** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.
- Należy podać pełny **Tytuł**.
- Należy podać **Rok wydania**.
- Jeżeli artykuł jest powiązany z konferencją, należy uzupełnić informacje o **Konferencji**.
- Należy wybrać **Rodzaj publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis. W ScienceON dodawana publikacja domyślnie jest pracą naukową, dlatego jeżeli wprowadza się artykuł naukowy, to pole **Rodzaj publikacji** należy pozostawić puste.
- Należy określić **Kategorię publikacji**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis.
- **Język** należy wybrać z indeksu.
- **Czasopismo** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.
- Należy uzupełnić przynajmniej jedno z pól **Plik** albo **URL**:
  -  pole **URL** uzupełniać o link prowadzący do publikacji lub strony wydawcy z informacją o publikacji,
  -  pole **Plik** powinno zawierać [PDF z publikacją bądź jej fragmentami](#) umożliwiającymi identyfikację i weryfikację publikacji.
- Należy wpisać **Słowa kluczowe**. Każde słowo/wyrażenie dodaje się osobno jako tag.
- Można wpisać ewentualne **Uwagi**, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- Przyciskiem u dołu strony – **Dodaj** – należy przesłać publikację do bazy.

**Pola dodawane częściowo manualnie, a częściowo z indeksu, takie jak: autorzy, konferencja, czasopismo, uzupełniać należy w następujący sposób:**

### Pole Autorzy

Autora należy wpisać w pasku wyszukiwania i poczekać na odpowiedź systemu.

* Autorzy:	Anna
Tytuł:	Anna Żubrowska (1408000000)
Rok wydania:	Anna Żmijewska
Konferencja:	Anna Świątkiewicz
Rodzaj publikacji:	Anna Świerczyńska
Kategoria publikacji:	Anna Śniegula (0602080000)
	Anna Śmiechowicz
	Anna Łukowska
	Anna Łukawska (1600000000)

Uwaga!

Jeżeli autora nie ma w indeksie, należy dodać go przez funkcję **Wprowadź** dostępną w pasku pola **Autorzy**.

Wprowadź autora

Imię: Maciej

Nazwisko: Trzciniak

Instytucja: ICM Uniwersytet Warszawski

Wprowadź

### Pole Czasopismo

→ Indeks czasopism zawiera wszystkie **Czasopisma** z listy ministerialnej oraz inne dodawane w miarę uzupełniania bazy.

* Czasopismo:	Lodziensia
	Studia Indogermanica Lodziensia (1506-7254)
	Slavica Lodziensia (2544-1795)
* Plik:	Slavica Lodziensia (2544-1795)
	Logopaedica Lodziensia (2544-7238)
* Słowa kluczowe:	Folia Medica Lodziensia (0071-6731)
	Acta Geographica Lodziensia (0065-1249)

→ Jeżeli wydawnictwa nie ma w indeksie, należy dodać je przez funkcję **Wprowadź**.

Wprowadź czasopismo

\* Nazwa: Geologia Polski

ISSN: 1123-324

e-ISSN: Wprowadź e-ISSN

Wprowadź

\* Język: Wybierz język

\* Czasopismo: Wybierz wydawnictwo

### Pole Konferencja

- Należy wpisać nazwę konferencji – system podpowie dostępne w bazie wydarzenia konferencyjne.
- Wybrać konferencję z listy, jeżeli ten punkt dotyczy wprowadzanej publikacji.

Konferencja: ACM

Rodzaj publikacji: The 52nd ACM Technical Symposium on Computer Science Educati...

Kategoria publikacji: 53rd ACM Technical Symposium on Computer Science Education (S...  
26th ACM Conference on Innovation and Technology in Computer ...

- Jeżeli wydarzenia konferencyjnego nie ma w indeksie, należy dodać konferencję przez funkcję **Wprowadź**.

Konferencja: Wybierz lub wprowadź konferencję

Rodzaj publikacji: Nie znaleziono? Wprowadź

Wprowadź konferencję

Nazwa: 43 Konferencja Ogólnopolska

Data rozpoczęcia: 2022-08-01

Data zakończenia: 2022-08-02

Miejscowość: Łódź

\* Kraj: Polska (Poland)

Wprowadź



## 2.2.4. Przykład: Dodaj inne materiały

W formularzu **Dodaj inne materiały** należy wprowadzać opisy prac niepublikowanych innego typu niż te uwzględnione w formularzach **Dodaj książkę**, **Dodaj artykuł** oraz **Dodaj rozdział**. Mogą to być materiały takie, jak: sprawozdanie, prezentacja, dokumentacja, poster itd.

Dodaj inne materiały

Kategoria materiału: materiał dydaktyczny (Didactic material) x

\* Rola autora: autor

\* Autorzy: Karolina Kaleta x

\* Tytuł: Wykłady z filozofii

\* Rok wydania: 2022

Konferencja: Wybierz lub wprowadź konferencję

\* Rodzaj materiału: Prezentacja

\* Język: Wybierz język

URL ⓘ: Wprowadź URL

\* Plik ⓘ: [Plik w formacie PDF](#)

Wykłady.pdf

Uwagi: Wprowadź uwagi

**Dodaj** Wyczyść

- Należy wybrać **Kategorię materiału**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis.
- Należy wybrać **Rolę**: autor/redaktor.
- **Autorów** należy wybrać z indeksu lub wprowadzić manualnie.
- Należy podać pełny **Tytuł**.
- Należy podać **Rok wydania**.
- Jeżeli materiał jest powiązany z konferencją, należy uzupełnić informacje o **Konferencji**.
- Należy wybrać **Rodzaj materiału**, o ile niezbędny jest dodatkowy opis.
- **Język** należy wybrać z indeksu.
- Należy uzupełnić przynajmniej jedno z pól **Plik** albo **URL**:
  - 🔗 pole **URL** uzupełniać o link prowadzący do materiału,

🔖 pole **Plik** powinno zawierać **PDF** umożliwiającą identyfikację i weryfikację materiału.

→ Można wpisać ewentualne **Uwagi**, jeżeli zachodzi taka potrzeba.

→ Przyciskiem u dołu strony – **Dodaj** – należy przesłać publikację do bazy.

**Pola dodawane częściowo manualnie, a częściowo z indeksu, takie jak autorzy czy konferencja, uzupełniać należy w następujący sposób:**

**Pole Autorzy**

Autora należy wpisać w pasku wyszukiwania i poczekać na podpowiedź systemu.

Kategoria materiału: materiał dydaktyczny (Didactic material) x

\* Rola autora: autor

\* Autorzy: Barbara Trzaska x mał

\* Tytuł: Mateusz Żebrowski

\* Rok wydania: Matteo Zampieri

Konferencja: Mateusz Zakrzewski

\* Rodzaj materiału: Mateusz Wróblewski (9811173000)

\* Język: Matthew Wilson

Katarzyna Wałęcka-Matyja (0701030000)

Mateusz Wala (0405020000)

Mateusz Urbaniak (9811174000)

Jeżeli Autora nie ma w indeksie, należy dodać przez funkcję **Wprowadź** dostępną w pasku pola **Autorzy**.

\* Autorzy: Wybierz lub wprowadź autorów

Tytuł: Nie znaleziono **Wprowadź**

Wprowadź autora

Imię: Maciej

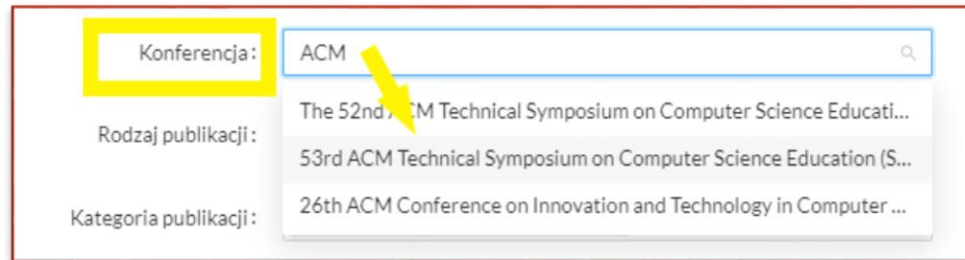
Nazwisko: Trzciniak

Instytucja: ICM Uniwersytet Warszawski

Wprowadź

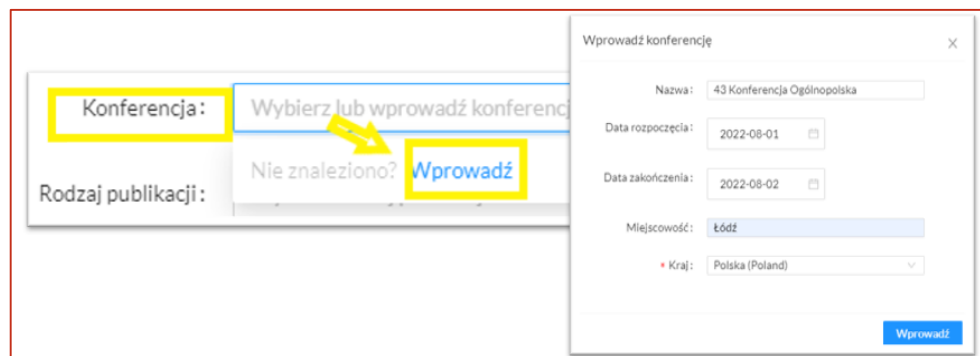
## Pole Konferencja

- Należy wpisać nazwę konferencji – system podpowie dostępne w bazie wydarzenia konferencyjne.
- Wybrać konferencję z listy, jeżeli ten punkt dotyczy wprowadzanej publikacji.



The screenshot shows a search interface with a text input field labeled "Konferencja:" containing the text "ACM". Below the input field is a dropdown menu with three options: "The 52nd ACM Technical Symposium on Computer Science Educati...", "53rd ACM Technical Symposium on Computer Science Education (S...", and "26th ACM Conference on Innovation and Technology in Computer ...". A yellow arrow points from the input field to the first option in the dropdown. The labels "Rodzaj publikacji:" and "Kategoria publikacji:" are visible below the dropdown.

- Jeżeli wydarzenia konferencyjnego nie ma w indeksie, należy dodać konferencję przez funkcję **Wprowadź**.



The screenshot shows a dialog box titled "Wprowadź konferencję" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following fields: "Nazwa:" with the value "43 Konferencja Ogólnopolska", "Data rozpoczęcia:" with the value "2022-08-01", "Data zakończenia:" with the value "2022-08-02", "Miejscowość:" with the value "Łódź", and "Kraj:" with the value "Polska (Poland)". A blue "Wprowadź" button is located at the bottom right of the dialog. In the background, a search interface is visible with the "Konferencja:" field containing "Wybierz lub wprowadź konferencję" and a "Wprowadź" button highlighted in yellow. A yellow arrow points from the "Wprowadź" button in the background to the "Wprowadź" button in the dialog box.

### 3. Kontakt i zgłaszanie błędów w publikacjach

W przypadku pytań związanych z publikacjami należy skontaktować się z Redaktorami ScienceON przez formularz zgłoszeniowy **Helpdesk UŁ** – formularz zgłoszeniowy na stronie: <https://hd.uni.lodz.pl/>. Po zalogowaniu należy wybrać przycisk „Nowe zgłoszenie”, zakładkę „Uczelniany System Informacji o Osiągnięciach”.